천안아산역 EG the1 오피스텔 분양광고

공급 신청 시 유의 사항

▣ **코로나바이러스 감염증 확산 및 정부 정책에 따라 모델하우스 관람, 청약 접수, 당첨자 서류접수 제출 및 공급계약 체결 일정 및 운영 방식이 변경될 수 있으며, 변경될 경우 추후별도 안내할 예정이며 아래사항을 준수하지 않을 경우 입장이 제한됩니다.** – 모델하우스 입장 전 마스크 착용을 하지 않을 경우, 견본주택 입장 시 열화상카메라 및 비접촉체온계를 통한 체온이 37.5도 넘을 경우 – 손소독제, 비접촉체온계, 정부 지침에 따른 출입자 명단 기재 등 예방절차에 불응할 경우

• 한국부동산원 청약 홈에서는(청약홈센터 1644-7445) 청약홈 홈페이지(www.applyhome.co.kr) 이용안내 및 기본적인 청약자격 상담을 하고 있으며 고객 상담 과정에서 청약자 개인의 다양하고 복잡한 상황에 대한 정확하지 않은 정보의 제공으로 일부 착오 안내가 이루어지는 경우가 있습니다. 청약홈센터 상담내용은 법적 효력이 없으므로 참고자료로만 활용해 주시기 바라며 청약자격 미숙지, 착오 신청 등에 대해서는 청약자 본인에게 책임이 있으니 자세한 문의사항은 견본주택을 통해 확인하시어 불이익을 받는 일이 없도록 유의하여 주시기 바랍니다.

• 본 오피스텔은 2021.01.01. 시행된 「건축물의 분양에 관한 법률」이 적용되오니, 본 분양광고를 숙지하시어 착오 없으시기 바랍니다.

• 본 오피스텔 분양광고의 내용을 숙지한 후 청약 및 계약에 응하시기 바라며, 내용 미숙지로 인한 착오 등에 대해서는 청약자 본인에게 책임이 있음을 알려드립니다.

• 본 오피스텔의 경우 청약자 '만 나이' 요건 기준일은 최초 분양광고일(2021.12.22) 기준입니다. • 인터넷 청약접수 및 전산추첨 : 「건축물의 분양에 관한 법률 시행령」 제7조의 2 제2항에 따라 청약접수 및 분양받을 자의 선정에 관한 업무를 한국부동산원에 의뢰하여 인터넷 청약을 원칙으로 하여 전산추첨의 방법으로 입주자를 선정합니다.

• 청약자격 : 본 오피스텔은 가주거지 및 청약통장 가입여부와 무관하게 청약 신청 가능합니다. • 중복청약 유의사항 : 1인당 1군별 1실(2) 청약 가능하며, 동일인이 군별 2실(2) 이상 중복 신청하는 경우 청약신청 전부가 무효처리되므로 유의하시기 바랍니다.(1군 : 84A1, 84A2, 84C / 2군 : 84B, 84D 군별 각각 1건씩 최대 2건 청약 가능)

• 청약신청 취소는 신청 당일 청약접수 마감 이전까지 가능하며, 청약 접수 종료 이후에는 어떠한 경우라도 신청 취소 및 변경이 불가하오니 착오 없이 신청하시기 바랍니다.

• 전매제한 : 본 오피스텔의 건설지역인 충청남도 아산시는 비투기과열지구 및 비청약과열지역으로서 전매제한이 적용되지 않습니다.

• 위반행위 관련 계약취소 및 벌칙사항 : 부정한 방법으로 분양을 받거나 부정한 방법으로 전매를 체결한 경우 계약체결 이후라도 관계법령에 따라 계약이 취소될 수 있습니다.

• 전여호실 분양 : 정당계약 이후 미계약 전여호실은 「건축물의 분양에 관한 법률 시행령」 제8조 제2항에 의거 수의계약으로 분양될 예정입니다.

• 부동산 거래신고 의무 : "부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제3조에 의거 계약체결일로부터 30일 이내 관할 소재지의 시장 군수 또는 구청장에게 공동으로 부동산거래신고 하여야하며 신고를 거부하거나 서류 미제출로 인하여 발생한 과태료 부과 등의 모든 책임은 계약자에게 있으니 양지하시기 바랍니다.

■ **청약일정 및 장소**

구분	청약신청	당첨기발표	계약체결
일시	2021.12.27(월)	2021.12.30(목) 16:00시 이후	2022.01.03(월)~2022.01.05(수) (10:00~16:00)
방법	인터넷 청약(09:00~17:30) (은행창구 청약 시 은행영업시간까지)	청약Home 개별조회(www.applyhome.co.kr 로그인 후 조회 가능)	견본주택 방문계약
장소	• 한국부동산원 청약Home – PC : www.applyhome.co.kr – 스마트폰앱	• 한국부동산원 청약Home – PC : www.applyhome.co.kr – 스마트폰앱	천안아산역 EG the1 견본주택 (충남 아산시 배방읍 장재리 1715)

※ 스마트폰앱 : 구글플레이스토어, 애플앱스토어에서 "청약홈" 검색 – 스마트폰앱을 이용하여 청약할 경우에는 청약일 상당 기간 전에 앱을 설치하고 청약 시 사용할 공동인증서를 해당앱으로 미리 저장하시거나 금융인증서, 네이버인증서 또는 KB모바일인증서를 발급받으시기 바랍니다. 청약 당일 인증서 설치 문제로 청약이 곤란할 경우에는 PC를 이용하여 주시기 바랍니다.

※ 한국부동산원에서 운영하는 "청약Home" 홈페이지(www.applyhome.co.kr)에서 청약 신청자의 편의를 위하여 인터넷 청약서비스를 시행하고 있으며, 아래와 같이 인증서 로그인이 가능하오니 서비스 이용시 참고하시기 바랍니다.

청약신청 구분	공동인증서(舊 공인인증서)	금융인증서(YESKEY)	네이버인증서	KB모바일인증서
APT(특별공급/1 · 2순위)/오피스텔/도시형생활주택/(공공지원)민간임대	O	O	O	O
APT무순위/잔여세대/취소후재공급	O	O	X	X

※ 본 오피스텔은 아파트 청약통장 순위와 무관하므로, 청약통장이 필요하지 않으며 청약홈에서 인터넷 청약을 신청하여 당첨되더라도 당첨자 관리 및 재당첨 제한 등은 적용되지 않습니다.

1. 공급규모 · 공급대상

■ 「**건축물의 분양에 관한 법률」 제8조 및 시행령 제7조에 의거 충청남도 아산시 건축과(2021-허가담당관-분양신고-15) (2021.12.21)로 분양신고**

■ 본 건축물은 충청남도 아산시 건축과(2021-허가담당관-신축허가-357)(2021.10.21)를 통해 건축허가를 받은 건축물임 ■ **분양대금 관리지와 분양사업자 간의 관계** : 동일함

■ **공급위치** : 충청남도 아산시 배방읍 장재리 1738 ■ **대지면적** : 16,304.00㎡ ■ **건축연면적** : 170,217.7359㎡

■ **건축물의 층별 용도** : 지하 2층~지하 1층(주차장, 기계실, 전기실등), 지상 1층~지상 3층(근린생활시설,업무시설,주차장등), 지상 4층~지상 29층(업무시설)

■ **공급규모** : 지하 2층~지상 29층, 6개동, 오피스텔 780실 ■ **주차대수** : 오피스텔 자주식 954대, 근린생활시설 자주식 53대포함 268대, 지하 739대(총1,007대)

■ 국토의 계획 및 이용에 관한 법률상 용도지역, 용도지구 및 용도구역 : 도시지역, 일반상업지역, 지구단위계획구역, 중점경관관리구역, 택지개발지구

■ 교육환경 보호에 관한 법률 제8조에 따른 교육환경보호구역 : 해당사항 없음

■ **내진설계 등급**

지역구역계수(s)	지반의 종류	중요도계수E	내진설계범주	건물중요도
0.18	S4	1.2	D	내진 Ⅰ등급

※ 「건축법」, 제48조 제3항에 따른 내진성능 확보여부 : 확보 ※ 「건축법」, 제48조의3 제2항에 따라 산정한 내진능력 : (수정 매력캅리 진도 등급, 최대지반가속도(g)=2/3XSX IE X Fa값MMA등급 VII)

■ **준공 및 입주예정일 : 2024년 12월 예정(준공 시기에 따라 변경될 수 있습니다.)**

「건축물 분양에 관한 법률」 시행령 제8조 제1항 제10호에 따라 입주지정기간 개시일 전 특정일자를 통보하여야입주개시일 1개월 전) 입주자 사전방문 점검을 실시할 예정이며, 정확한 일자는 별도 통지합니다.(입주자 사전점검 미참석자에 대한 별도의 사전점검은 없습니다.)

■ **공급대상 및 공급면적** (단위 : ㎡)

군	타입	호실수	전용면적	공용면적		공급면적	주차장	기타공용	계약면적	대지면적
				벽체공용	코어공유					
1군	84A1	156	84.8871	8.0769	57.1408	150.1048	47.9972	10.7604	208.8624	20.1055
	84A2	156	84.9441	8.3145	57.1792	150.4378	48.0294	10.7676	209.2348	20.1190
	84C	156	84.5605	10.2426	56.9210	151.7241	47.8125	10.7190	210.2556	20.0281
2군	84B	156	84.1590	10.1571	56.6507	150.9668	47.5855	10.6681	209.2204	19.9330
	84D	156	84.1422	8.6258	56.6394	149.4074	47.5760	10.6660	207.6494	19.9290

■ **공통 사항**

• 분양금액은 타입별 면적, 층에 따라 분양가가 다르오니 청약 신청 시 분양 모델하우스를 직접 방문하여 확인하시기 바랍니다. • 단위는 ㎡입니다. • 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 통합 제정 · 시행으로 최초 분양계약 등이 부동산 거래신고 대상으로 확대되어 계약일로부터 30일 이내 부동산거래신고를 하지 않을 경우 500만원 이하의 과태료가 부과될 수 있습니다.

• 분양금액은 실별 부가가치세가 포함되어 있으며, 각 실별 소유권이전등기비용, 취득세, 기타 제세공과금 등이 포함되어 있지 않습니다.

• 오피스텔 공급대상 780실 5개 TYPE으로 구성되어 있으며 청약 신청 시 자세한 사항은 분양 모델하우스를 직접 방문하여 확인하시기 바랍니다.

• 분양금액은 편집 및 인쇄과정 상 오류가 있을 수 있으니 자세한 사항은 청약 신청 시 분양 모델하우스를 방문하셔서 반드시 확인하시기 바랍니다. • 실별 계약면적에는 주차장 및 설비실(기계실, 전기실 등), 관리실(통신실, 감시제어반실 등) 등 전체가 공통으로 사용하는 부분의 면적이 포함되어 있으며, 각 실별로 지하주차장 및 건축설비실에 대한 금액이 분양금액에 포함되어 있습니다.

• 대지지분은 대지면적을 해당 용도의 실별 전용면적 비율에 따라 균등 배분하였습니다. • 실별 계약면적과 대지지분은 기재금액, 법령에 따른 공부정리, 소수점 이하 단수정리에 따라 실제 등기 시 차이가 발생할 수 있으며, 증감이 있을 때에는 공급가격에 의해 계산하여 소유권이전 등기 시까지 상호 정산하기로 한다. 단 소수점 이하 면적변동 및 이로 인한 지분 변동에 대해서는 상호 정산하지 않기로 하며, 분양금액에 계상되지 않았거나 변경되는 토지관련 제세금은 추후 부과되는 과세금액을 입주자 단독 납부 시 정산실행 예정입니다.

• 계약금은 「건축물의 분양에 관한 법률」 제8조 제2항 등에 시행령 제11조 제2항에 의하여 계약 체결 시에 납부하여야 합니다.

• 중도금 대출에 필요한 보증수수료, 은행수수료, 인지세 등 제비용은 계약자 부담입니다. • 중도금 및 잔금 납입일이 토/일요일 또는 공휴일인 경우 익일 은행 영업일 기준으로 합니다.

• 잔금은 입주 지정일에 완납하여야 하며, 사용검사일 기준으로 납부하되, 입주자 대표회의 및 입주자들의 중재 당첨자 모두 무효처리하오니 신청 시 착오에 없으시길 바라며, 중복 당첨으로 인한 당첨 탈락에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

• 상기제출서류는 최초 분양광고일(2021.12.22) 이후 발행분에 한하며, 인감증명서의 용도란은 공란으로 발급되므로 용도를 본인이 직접 기재하여 제출하시기 바랍니다.

• 청약신청 시 은행에서는 신청자격을 확인(검증)하지 않고 신청자 기재사항(서류)으로 신청을 받으며, 당첨자에 한하여 계약체결 시 서면추첨에서 주민등록등 · 초본 등 관련 서류를 청구하여 신청자격 유무를 대조, 확인 후 입치할 경우에 한하여 계약체결이 가능함을 유의하시기 바랍니다. • 부적당청자의 청약신청금은 당첨여부와 관계없이 계약금의 일부로 대체되지 않고 전액 환불됩니다. 청약금 환불은 청약신청 시 신청자가 입력한 본인명의의 계좌로만 입금합니다.(단, 청약 시 제출하신 환불계좌의 오류 및 환불불가 계좌임 경우 당사가 책임지지 않습니다)

■ **추첨 및 당첨자 발표**

• 추첨 : 한국부동산원 전산 추첨을 통해 신청 군별 동 · 호수를 무작위로 전산추첨하여 당첨자를 결정합니다.

• 당첨자 확인은 상기 장소에서 본인이 직접 확인하여야 하며, 착오방지를 위하여 전화로는 확인이 불가하며 개별통보는 하지 않습니다.

당첨자 발표 일시	당첨자 발표 장소
2021년 12월 30일(목) 16:00시 이후	한국부동산원 청약Home 홈페이지(www.applyhome.co.kr), 스마트폰앱으로도 가능(구글플레이스토어, 애플앱스토어에서 "청약홈" 검색)

■ **추첨 방법 및 안내사항**

구분	내용
층 · 호실 결정방법	• 한국부동산원 전산프로그램에 의해 청약신청한 군/타입내에서 층 · 호수는 무작위로 추첨 결정함
기타 사항	• 예비당첨자는 별도로 선정하지 않으며, 미계약 호실 발생시 「건축물의 분양에 관한 법률, 제6조 제6항에 따라 분양사업자가 수의계약으로 분양합니다.

■ **당첨자에 대한 안내사항**

• 당첨자로 선정된 후 계약기간 내에 계약을 체결하지 않을 경우에는 계약 포기로 간주하고 별도의 통보 없이 분양사업자가 수의 분양합니다.

• 신청 시 제출한 서류가 사실이 아님이 판명 된 경우에는 이미 행하여진 신청은 무효로 하고, 기제결된 계약은 취소하며 이로 인한 모든 책임은 신청인에게 귀속됩니다.

• 주민등록번호 위조, 타인의 주민등록번호 절취, 청약 관련 서류 변조 및 도용 등 불법행위로 적발될 경우 계약체결 후라도 당첨 및 계약은 취소하고 고발조치 될 수 있습니다.

• 당첨자가 계약 체결 시 견본주택, 평면도, 배치도 등 현황관계를 인지하고 계약 체결하여야 하며, 추후 이를 인지하지 않음으로써 발생하는 문제는 계약자에게 귀책사유가 있는 것으로 간주합니다.

• 기타 계약조건은 「건축물의 분양에 관한 법률」을 준용합니다.

■ **청약신청금 환불 방법**

구분	내용
환불 대상	• 당첨자 및 낙첨자를 포함하여 신청자 전원
환불 기간	• 당첨자 발표일 익일 은행영업일 이후, 단 토/일요일 또는 공휴일인 경우 제외
인터넷 청약자	• 당첨자 발표일 익일 은행영업일에 청약자가 신청 시 입력한 본인 명의의 청약신청금 출금계좌로 자동 환불
은행(창구)청약자	• 자동환불 신청자 : 청약 시 접수은행에 개설 된 청약자 본인명의 계좌로 자동환불을 신청한 자는 당첨자 발표일 익일 은행영업일에 자동 환불 됨 • 자동환불 미신청자 : 당첨자 발표일 익일 은행영업일 이후에 청약 접수은행을 직접 방문하여 환불 받아야 함

• 청약 시 환불 신청한 계좌가 환불계좌 오류 및 환불불가 계좌임 경우 분양사업자가 책임지지 않습니다.

• 당첨자의 청약신청금은 계약금의 일부로 대체되지 않고 일괄 환불되며 환불금액은 직접 확인하시기 바랍니다.(※ 환불계좌 명의자와 청약자 명의가 동일해야 환불이 가능합니다.)

• 청약신청금에 대한 환불 시 기간이자는 지급되지 않습니다.

4. 계약체결 및 계약금 납부

■ **계약기간 및 장소**

계약체결 기간	계약체결 시간	장소	계약금 납부
2022.01.03(월)~01.05(수)	10:00~16:00	천안아산역 EG the1 모델하우스	분양대금 납주계좌에 무통장입금

※ 이래 분양대금 납부계좌 외 계좌입금 또는 현장에서 직원 등에게 현금 납부하는 경우는 분양대금 납부로 인정되지 않으니 유의하시기 바랍니다.

※ 지정 계약기간 내에 계약금 전부 또는 일부금액을 납부하더라도 계약기간 내 분양계약서를 작성하지 않을 경우에는 계약을 포기한 것으로 간주합니다.

■ **계약금 및 분양(공급)금액 납부 계좌**

은행명	계좌번호	예금주	비 고
수협은행	1010-2155-1942	(주)라인건설	입금 시 호실과 계약자 성명을 필히 기재

• 지정된 중도금 및 잔금 납부일에 위 해당기관 계좌로 입금하시기 바라며, 회사는 납부기일 및 납부금액에 대하여 별도의 통보를 하지 않음.

• 상기계좌로 납부하지 아니한 분양대금은 인정치 않으며, 또한 주택도시보증공사의 분양보증을 받을 수 없습니다.

• 분양대금은 약정된 계약금, 중도금, 잔금 납부일에 지정된 계좌로 무통장 입금(입금 시 비고란에 동 · 호수 또는 계약자 성명 필히 기재하시기 바라며, 당사에서는 별도의 통지를 하지 않습니다. (무통장 입금 시 예시 : 101동 1502호 계약자 → '101502홍길동' / 103동 702호 계약자 → '1030702홍길동')

• 당첨된 동호수를 필히 확인 후 입금하시기 바라며, 계좌오류 등에 따른 불이익에 대한 책임은 본인에게 있습니다.

• 당사는 금융거래의 투명성을 위하여 온라인 수납만을 인정하며, 견본주택분양사무소에서 일체의 현금수납은 하지 않으므로 이 점 유의하시기 바랍니다.

• 청약신청금은 계약금의 일부로 대체되지 않으니 위 청약신청금 환불 내용을 숙지하시고 계약하시기 바랍니다. • 중도금 및 잔금 납입일이 토/일요일 또는 공휴일인 경우 익일 은행 영업일 기준으로 합니다.

■ **계약 시 구비서류**

구분	구비서류
본인계약 체결시	1. 계약자의 인감증명서 1통(용도 : 오피스텔 또는 오피스 계약용) 및 인감도장 또는 본인서명사실확인서(본인서명사실확인서 제출시 대리계약 불가) 2. 주민등록등본 1통 3. 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권) – 재외 동포는 국내거소 신분증(국내거소 사실증명서 1통), 외국인은 외국인 등록증(또는 외국인 등록 사실증명서 1통)_해당자에 한함 4. 계약금 납입 영수증(무통장 입금증)
법인 계약시	1. 사업자등록증 사본 1통 2. 법인인감증명 1통(용도 : 오피스텔 계약용) 및 법인 등기부등본 1통, 법인인감(사용인감 사용시 사용인감계 1통) 3. 대표이사 본인 신청시 주민등록증(직원 및 대리인 신청시 위임장, 대리인 신분증, 대리인 도장 지참) – 국내거소신고증(재외동포, 외국인 등록증 또는 외국인 등록 사실증명서(외국인)–해당자에 한함 4. 계약금 납입 영수증(무통장 입금증)
제3자 대리 계약시 추가 구비사항	※ 본인이외에는 모두 제3자로 간주(직계 존, 비속포함)하며 상기 본인 계약 체결시 구비사항 이외에 아래서류 추가 제출 1. 청약자의 인감증명서용도 : 오피스텔 계약 위임용) 1통 2. 청약자의 인감도장이 날인된 위임장(양식은 견본주택에 비치함)
	3. 대리인의 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권) 및 인장

■ **계약시 유의사항**

• 계약금, 중도금, 잔금은 공급대금 납부계좌에 계약자 성명 및 동 · 호수를 기재하여 무통장입금하여야 하며, 입금시 계약 동 · 호수 및 계약자 성명을 필히 기재하여야 합니다.(예시 : 101동 1001호 당첨자 홍길동 → 101001홍길동) • 당첨된 동 · 호수를 확인 후 입금하시기 바라며, 계좌오류 등에 따른 불이익은 계약자가 부담하여야 합니다.

• 중도금 및 잔금 납부일, 납부금액에 대해 별도의 통보를 하지 않습니다. • 상기 계좌로 납부하지 아니한 공급대금은 인정하지 않으며, 주택도시보증공사의 분양보증 책임대상에서 제외 됩니다.

• 계약자수분양자는 본 분양광고문의 제반 유의사항을 숙지하셔야 하며, 이의 미숙지로 인한 책임은 계약자에게 있습니다.

• 청약 신청 시 신청자의 성명, 주민등록번호 등 신청자의 정보와 계약 시 계약자의 정보와 상이 할 경우 계약은 취소되며 이로인한 불이익은 신청자 및 계약자 본인에게 있습니다.

• 주변의 신축으로 인한 건축시점, 인근 시설물의 변경과 오피스텔, 근린생활시설 배치구조 및 동 · 호실별 위치에 따라 일조, 조망이나 소음 · 진동 등으로 인한 환경 및 시생활 등이 제약될 수 있음을 사전에 확인하고 계약 체결하여야 하며, 계약체결 이후 이와 관련한 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

• 당첨자가 계약 체결 시 분양 모델하우스, 평면도, 배치도 등 현황관계를 확인하고 계약 체결하여야 하며, 추후 이를 확인하지 않음으로써 발생하는 문제는 계약자에게 귀책사유가 있습니다.

• 외국인이 본 오피스텔을 계약할 경우 외국환거래규정 제9-42조, 부동산거래신고 등에 관한법률 제8조 등에 의거 계약자 신고의무가 발생하며, 미신고에 따른 과태료 또는 행정처벌로 인한 계약의 무효 및 과태료 대납 등을 요구 할 수 없습니다.

• 기타 관리비에 관한 사항은 추후 입주관리주체 등에 의해 별도 제정하는 관리규약의 기준에 따르며, 계약자는 계약체결과 동시 상기 계약조건을 충분히 숙지하였고, 동의한 것으로 간주합니다.

• 기타 계약조건은 견본주택 및 모델하우스에 비치된 계약서 및 관리규약 등에 명시하였으며 이에 대한 내용 사업자체에게 이의를 제기할 수 없습니다.

■ **중도금 대출 안내**

• 대출기관 : 현재 미정금융기관 협의결과에 따라 변동될 수 있음이며 추후별도 공지 예정

• 대출금액 : 납부금액 중 중도금 납입분에 한하여, 총 분양대금의 60%범위 내 대출을 지원할 예정입니다.(단, 정부정책 및 금융권 사정 등의 사유로 추후 변경될 수 있음)

• 오피스텔 중도금은 전체 분양대금의 60%범위 내에서 이자후불제 대출이 가능합니다.

• 사용허릭자는 공급금액의 60% 한도 내에서 시행위릭자가 지정한 금융기관에 따라 분양계약자에게 중도금 대출을 알선할 수 있으며, 계약자는 분양계약 후 시행위릭자가 지정하는 금융기관에서 중도금 대출신청을 할 수 있습니다. 단, 이 경우 대출신청 가능 여부 및 금액 등 대출과 관련한 제반사항에 대한 최종 확인 및 대출 실행, 유지는 계약자의 전적인 책임으로 하며, 대출신청시 계약자의 신용불량 또는 타행 대출 등으로 대출이 불가능할 경우(대출 한도가 부족한 경우 포함)에 발생하는 지연이자 및 납입예정금액은 본인의 책임하에 납부하여야 합니다.

• 대출관련 세부내용은 별도 공지 및 안내 예정이며, 시행위릭자가 지정한 금융기관을 통해 융자 가능하나 정부의 대출관련 정책 및 대출상품의 종류, 개인신용도 등의 사유로 대출한도가 계약자별로 상이하거나 대출이 불가할 수 있으므로 계약 전 필히 확인하시기 바랍니다.

• 금융 신용불량 거래자 등 계약자 본인의 개인적인 사정에 의한 대출이 불가하거나 대출한도가 부족할 경우 계약자는 분양대금 납부조건에 따라 중도금(잔금)을 현금으로 직접 납부하여야 하며 이와 관련하여 시행위릭자는 별도로 통지하지 않습니다. 또한 중도금 미납시 연체료가 가산되고 대출불가사유로 인한 계약 해지를 주장할 수 없음을 알려드립니다.

• 계약자는 법률의 변경 및 정부의 부동산 정책(대출제한 등)변경, 국제금융위기상황 발생 등으로 인하여 집단대출은 확정되지 않을 경우 중도금 대출조건 등이 제한될 수 있음을 인지하고 대출이 제한될 경우 분양대금을 본인 책임 하에 조달하여 기일 내에 납부하여야 합니다. • 시행위릭자 및 시공사의 보증에 의하여 융자가 알선된 경우 제3자가 계약자의 분양대금반환청구권에 대하여 가압류 또는 압류신청을 하는 경우에는 계약자는 시행위릭자 및 시공사에 대하여 즉시 사전상환 의무를 지며, 또한 계약자가 대출기관에 이자 등을 납부하지 아니하거나 계약자의 여신거래약정 위반, 기타 신용불량등의 사유로 인하여 대출금융기관이 시행위릭자 또는 시공사에게 보증채무의 이행 또는 대위변제를 요구하여 시행위릭자 또는 시공사가 이를 이행한 경우 분양계약이 해제될 수 있습니다.

• 중도금 대출은행은 사업주체와 금융기관의 협의내용에 따라 대출한도가 다를 수 있으며, 이 경우 사업주체는 2개 이상의 금융기관을 알선하여 계약자별 은행을 임의지정 할 수 있고 계약자는 해당 금융기관에 본인의 책임과 비용부담(제반서류 발급비용, 인지대, 대출보증수수료 등)으로 대출신청을 하여야 합니다.(대출신청을 하지 않은 경우, 각각의 중도금 약정일에 맞추어 직접 입금하여야 함)

• 중도금 대출기간 이내라도 계약자의 금융신용불량 등 결격사유가 발생할 시 대출 금융기관이 중도금 대출 중단 등 요구에 따라 분양대금이 납부되지 않을 경우 계약이 해지될 수 있으며, 이에 대한 이의를 제기할 수 없음.

• 중도금 대출은 시행위릭자 및 시공사의 보증에 의하여 융자가 알선되는 경우 시행위릭자의 의무사항이 아니며 개인사유로 인해 대출 미신청 또는 금융거래 신용불량자등 계약자의 사정에 따른 대출 불가 등으로 발생하는 개인적인 불이익에 대한 책임은 계약자 본인에게 있습니다.

■ **전매행위 제한에 관한 사항**

「건축물의 분양에 관한 법률」 제6조의 3 제2항에 의거 오피스텔을 분양받은 자 또는 소유자는 분양계약을 체결한 날부터 건축물의 사용승인 전까지 2명 이상에게 전매하게나 전매를 알선하는 행위가 제한되오니, 청약 및 계약시 유의하여 주시기 바랍니다. • 「건축물의 분양에 관한 법률」 제2조 제2호 단서에 따라 분양에 해당하지 아니하는 방법으로 매입한 건축물과 건축법 제3조 제2항 제6호 및 제8호에 해당하는 건축물의 경우에는 사용승인 전에 2인 이상에게 전매하거나 이의 전매를 알선할 수 없습니다.

• 만약 이를 위반할 경우 「건축물의 분양에 관한 법률」 제6조의 4제2호에 따라 계약이 취소될 수 있으며, 동법 제10조 제7항 제6호에 의거 1년 이하의 징역 또는 1억원 이하의 벌금에 처할 수 있습니다.

5. 기타 계약자 안내

■ **입주자 사전방문**

• 분양받은 자는 도장공사 · 가구공사 · 타일공사 · 주방공사 및 위생기구공사의 상태를 확인하기 위하여 입주지정 개시일 약 1~2개월 전에 입주자 사전 방문을 실시할 예정이며 정확한 사전 방문 예정일자는 별도 통보합니다.

■ **입주예정일**

• 2024년 12월 예정정확한 입주일자는 추후 통보합니다) • 입주예정시기는 공정에 따라 변경될 수 있으며, 공사 중 천재지변 또는 문화재출토, 행정명령, 민원, 법원의 공사중지결정 등의 불가항력적인 사유로 인하여 예정된 공사일정 및 사용승인이 지연될 경우에는 사업주체 또는 시공사는 이를 계약자에게 통보키로 하며, 이 경우에는 계약서에서 정한 지체상금 지급을 적용하지 않습니다.

• 계약자가 잔금을 납부하고, 입주를 하지 아니하여 계약자에게 발생하는 손해등의, 결로, 분실, 도난, 파손등는 사업주체에게 청구할 수 없습니다.

• 실 입주일이 입주예정일보다 앞당겨질 경우 미도래 분양대금을 실 입주지정일에 함께 납부하셔야 하며, 선납할인은 적용되지 않습니다.

• 계약자는 잔금 납부일로부터 60일 이내에 취득세를 지불 납부하여야 합니다.

6. 기타 유의사항

■ **유의사항/계약자는 다음과 같은 사항에 대하여 반드시 숙지하여야 하며, 추후 미확인에 대한 불이익은 계약자 본인에게 있음.)**

● **기타 유의사항**

• 공급신청서의 [타입] 또는 [평]은은 평형으로 기재하지 말고 분양광고상 [타입(㎡)]으로 기재하여 불이익이 발생하지 않도록 하시기 바랍니다.

• 오피스텔 규모 표시방법을 평형 대신 넓이표시 법정 단위인 제곱미터(㎡)로 표기하였으니 신청에 착오 없으시기 바랍.

• 호실별 표기방식이 기존 공급면적조합면적, 주거 공용면적 기준에서 주거전용면적만을 표기하도록 변경되었으며, 사업 주체 및 시공사는 타입 오기로 인한 불이익에 대해 일체의 책임을 지지 않음.

• 계약체결 후 해약하게 되는 경우 계약 시 약관에 따라 위약금을 공제함. • 소유권 보존등기 및 이전등기는 입주일과 관계없이 지정공부 정리 절차 등으로 지연될 수 있음

• 입주예정시기는 공정에 따라 변경될 수 있으며, 정확한 입주 시기는 추후 개별 통보함. • 본 오피스텔의 입주 후 발생 구조변경 시 관계 법령에 따라 처벌될 수 있음.

• 오피스텔 호실별 대지지분은 오피스텔 총 대지지분을 호실별 전용면적 비율에 따라 배분하였음.

• 호실 당 공급면적 및 대지지분은 인허가 과정, 법령에 따른 공부정리, 소수점 이하 단수 정리에 따라 실제 등기 시 공급면적 및 대지지분과 차이가 발생할 수 있으며, 증감이 있을 때는 공급가격에 의해 계산하여 소유권 이전등기 시까지 상호 정산하기로 함. 단, 소수점 이하 공급면적의 증감은 공급금액에 영향을 미치지 아니함.

• 견본주택/모델하우스은 분양 후 일정 기간 공개 후 폐쇄 또는 철거할 수 있으며, 이 경우 평면설계 및 마감 자재 등을 촬영, 보관할 예정임. 또 등장 인쇄물 및 조감도는 대략적인 이해를 돕기 위한 것으로 실제와는 다소 차이가 있을 수 있으며, 시설물의 위치, 규모 및 색채는 측량결과 및 구조 평가 심의 결과에 따라 시공 시 변경될 수 있음.

• 공급안내문 및 카탈로그 등 인쇄물에 사용된 사진, 이미지, 일러스트(그림) 등은 소비자의 이해를 돕기 위해 촬영 또는 제작한 것으로 실제와 다소 상이할 수 있으므로 견본주택 및 현장을 방문하시어 직접 확인하시기 바라며, 추후 이에 따른 이의를 제기할 수 없음

• 분양시 홍보물은 내용 중 교통, 교육시설 및 주변환경에 대한 사항은 관계기관의 사정에 따라 개발계획이 변경될 수 있으며 이에 대해 사업주체에게 이의를 제기할 수 없습니다.

• 견본주택에 설치된 스프링클러의 감지기는 견본주택용 소방시설이며, 본 공사 시 수량, 위치 및 종류는 변경될 수 있음. • 사이버 견본주택의 VR동영상은 견본주택을 촬영한 것으로 마감재 이외에 다스 블레이를 위한 전시상품이 포함된 VR동영상으로 사이버 견본주택상의 전시품목 외에 및 견본주택을 촬영 및 계약 전에 반드시 확인하시기 바랍.

• 분양광고 이전 제작 · 배포된 각종 홍보물은 사전 홍보 시 소비자 또는 계약자의 이해를 돕기 위한 것으로 현재와 다소 상이하거나 향후 변경 및 취소되는 등 실제 시공과 차이가 있을 수 있으므로 견본주택 방문 등을 통하여 반드시 사업부지 및 주변 환경, 개발계획을 확인하고 청약 및 계약을 하시기 바람.

• 본 오피스텔은 실입주자를 위하여 건립되는 것이므로 투기의 대상이 될 수 없으며, 신청서의 내용변조 등의 행위로 주택공급질서 및 오피스텔 공급질서를 어지럽힐 경우에는 법에 따라 처벌받게 됨.

• 당첨자는 계약 체결 시 견본주택에 비치된팜플릿을 방문하여 확인 평면도, 배치도 등 현황 관계를 확인하고 계약 체결하여야 하며, 추후 이를 확인하지 않음으로써 발생되는 문제는 계약자에게 귀책사유가 있음.

• 청약 및 계약 전에 사업부지를 반드시 방문하시어 주변현황 및 현장여건, 주변개발, 조망권, 각종 공사로 인한 소음발생 여부 등을 확인하신 후 청약신청 및 계약체결하시기 바라며, 미확인에 따른 이의를 제기할 수 없음. • 본인 동 · 호수 지정 시 동일평형이나 견본주택과 달리 평면이 좌우대칭이 될 수 있으니 청약신청 및 계약체결 전 반드시 확인 바람.

• 본 오피스텔의 공급가격은 각 실의 타입별, 동별, 층별 등의 다양한 조건들을 고려하여 책정한 금액으로 타입별 공급가격의 상이로 인한 이의를 제기할 수 없음.

• 주택도시보증공사 보증관련으로 개인정보 요구 시 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제23조의 규정에 따라 정보제공을 할 수 있음. • 실당 주거전용면적, 주거공용면적, 계약면적 및 대지지분은 법령에 따른 확정 측량으로 인한 대지면적 증감이 있을 수 있음을 충분히 인지하여 이 경우 부대복리시설 면적 조정 등으로 처리할 수 있으며, 이에 이의를 제기할 수 없음.

• 신청 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 청약신청 이후에는 어떠한 경우에도 취소나 정정이 불가함.

• 오피스텔공급신청서 상 단일기준 인지된 내용과 청약자 기재사항을 반드시 대조하여 이상 유무를 본인이 직접 확인하여야 함.

• 청약신청 및 계약 있소에서 발생되는 각종 상행위인데리어 시공업체, 부동산중개업자 등의 영업행위는 사업주체 및 시공회사, 분양사업자와 무관한 사항임.

• 본 오피스텔 계약면적 외의 근린생활시설에 대하여 어떠한 권리도 주장할 수 없음. • 입주 시 입주자의 편의 제공을 위하여 공용부분(주거 공용 제외) 및 복리시설 중 일부를 입주지정 기간 시작일로부터 6개월간개방하거나 일정기간 일정일자를 정하여 일정시간 일정일자를 정하여 일정시간 일정일자를 정하여 일정시